

Nr. 10646 din 24.05.2022

APROB
P/ COMANDANTUL UNITĂȚII MILITARE 02502 BUCUREȘTI
Locotenent-colonel
RADU RITI
ANUNT

privind organizarea concursurilor/examenelor de încredințare a 4 (patru) posturi de personal civil contractual, vacante, cu atribuții de execuție

În baza prevederilor art. V din O.U.G. nr. 130/2021 *privind unele măsuri fiscal – bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și adresa Direcției personal și mobilizare nr. P – 5849 din 03.05.2022, transmisă cu adresa nr. R 3161 din 10.05.2022*, Unitatea Militară 02502 București, organizează concurs/examen pentru ocuparea a 4 (patru) posturi de personal civil contractual, vacante, cu atribuții de execuție pentru a fi ocupate prin concurs/examen cu respectarea prevederilor legale. Sunt necesare studii superioare cu diplomă de licență pentru toate posturile, astfel:

- **1 post de muzeograf debutant/S** în cadrul Secției Istorie militară veche și medievală, studii superioare cu diplomă de licență în domeniul Istorie, fără vechime;
- **1 post de conservator debutant/S** în cadrul Laboratorului conservare-restaurare, Atelier conservare, studii superioare cu diplomă de licență în domeniul: istorie, conservare-restaurare, artă, științele naturii, chimie, fără vechime;
- **1 post de referent de specialitate debutant/S** la Secția Patrimoniu și evidență informatizată, studii superioare cu diplomă de licență în domeniul: istorie, informatică, științe economice și științe administrative, fără vechime;
- **1 post de referent de specialitate gr. III/S** la Compartimentul Resurse umane, studii superioare cu diplomă de licență, **cunoștințe tehnice în domeniul de responsabilitate și Curs inspector resurse umane**, vechime în muncă: 6 luni și vechime în specialitate: 6 luni.

I. Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- **cerere de înscriere** la concurs adresată comandantului Unității Militare 02502 București;
- **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- **copia diplomei de studii** care să ateste nivelul studiilor absolvite;
- **copii ale altor acte de studii** care să ateste efectuarea unor perfecționări/specializări în domeniul de activitate al postului și **copiile documentelor** prin care să se ateste îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- **cartelul de muncă** și/sau extras din REVISAL sau **adeverințe** care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor absolvite, **în copie**;
- **cazierul juridic** sau o **declarație** pe propria răspundere din care să rezulte faptul că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, **valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului**;

- **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- **curriculum vitae** – model european.
- **Actele solicitate vor fi prezentate și în original în vederea certificării conformității copiilor cu acestea.**

II. Dosarele de concurs se depun la sediul Unității Militare 02502 București, strada Mircea Vulcănescu nr.125-127, sector 1, București, unde vor fi afișate detaliile organizatorice necesare și pe site-ul Muzeului Militar Național „Regele Ferdinand I” la secțiunea Anunțuri.

Persoană de contact secretarul Comisiei de concurs, telefon 0213195904 int. 106.

III. Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- cunoașterea limbii române scrise și vorbite;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- deținerea capacității depline de exercițiu;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza unei adeverințe medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs;
- persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

A. Condiții generale și specifice necesare pentru participarea la concursul/examenul organizat pentru ocuparea posturilor scoase la concurs, sunt:

Pentru postul de muzeograf debutant/S:

Condiții generale

1. Pregătirea profesională:

- **studii de specialitate:** *studii superioare cu diplomă de licență în domeniul istorie;*
- **perfecționări / specializări:** -
- **cunoștințe de operare pe calculator și nivelul de cunoaștere:** sistemul de operare

Microsoft Windows - nivel mediu;

- **limbi străine și nivelul de cunoaștere:** limba engleză – nivel mediu;

2. Experiență:

- **vechime în muncă:** -
- **vechimea în specialitate necesară:** -

Condiții specifice:

- capacitatea de a lucra independent, respectiv în echipă, de executare a unor activități diverse în domeniul de activitate;

- capacitatea de adaptare la condițiile de muncă specifice instituției militare, se lucrează în zilele de sâmbătă și duminică (09⁰⁰-17⁰⁰ – în cazul turelor de îndrumare, cu recuperare conform planificării șefilor ierarhici) și program prelungit, rezistență la stres, disponibilitate pentru program flexibil, să răspundă de inventarul încredințat, să aibă abilități de comunicare și relaționare, loialitate față de instituția militară.

• **nivelul de acces la informații clasificate** este **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”.

- **Starea de sănătate necesară ocupării postului:** apt pentru muncă.

B. Condiții generale și specifice pentru postul de Conservator debutant/S:

Condiții generale

1. Pregătirea profesională:

- **studii de specialitate:** *studii superioare cu diplomă de licență în domeniul: istorie, conservare-restaurare, artă, științele naturii, chimie;*
- **perfecționări / specializări:** -
- **cunoștințe de operare pe calculator și nivelul de cunoaștere:** sistemul de operare Microsoft Windows - nivel mediu;
- **limbi străine și nivelul de cunoaștere:** limba engleză – nivel mediu;

2. Experiență:

- **vechime în muncă:** -
- **vechimea în specialitate necesară:** -

Condiții specifice:

- capacitatea de a lucra independent, respectiv în echipă, de executare a unor activități diverse în domeniul de activitate;
- capacitatea de adaptare la condițiile de muncă specifice instituției militare, program prelungit, rezistență la stres, disponibilitate pentru program flexibil, să răspundă de inventarul încredințat, să aibă abilități de comunicare și relaționare, loialitate față de instituția militară.
- **nivelul de acces la informații clasificate** este **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”.
- **Starea de sănătate necesară ocupării postului:** apt pentru muncă.

C. Condiții generale și specifice pentru postul de referent de specialitate debutant/S:

Condiții generale

1. Pregătirea profesională:

- **studii de specialitate:** studii superioare cu diplomă de licență în domeniul: istorie, informatică, științe economice și științe administrative;
- **perfecționări / specializări:** -
- **cunoștințe de operare pe calculator și nivelul de cunoaștere:** sistemul de operare Microsoft Windows, - nivel mediu;
- **limbi străine și nivelul de cunoaștere:** -

2. Experiență:

- **vechime în muncă:** -
- **vechimea în specialitate necesară:** -

Condiții specifice:

- capacitatea de a lucra independent, respectiv în echipă, de executare a unor activități diverse în domeniul de activitate, cu nivel ridicat datorită tipurilor de obiecte gestionate, îndemânare, rezistență la stres;
- capacitatea de adaptare la condițiile de muncă specifice instituției militare, disponibilitate pentru program flexibil, să răspundă de inventarul încredințat, să aibă abilități de comunicare și relaționare, loialitate față de instituția militară.

- **nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”.

- **Starea de sănătate necesară ocupării postului:** apt pentru muncă.

D. Condiții generale și specifice pentru postul de referent de specialitate gr. III/S:

Condiții generale

1. Pregătirea profesională:

- **studii de specialitate:** studii superioare cu diplomă de licență;
- **perfecționări / specializări:**
- **cunoștințe de operare pe calculator și nivelul de cunoaștere:** sistemul de operare Microsoft Windows, - nivel mediu;
- **limbi străine și nivelul de cunoaștere:** -
- **alte cunoștințe:** cunoștințe temeinice în domeniul de responsabilitate;
- **autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor:**- Curs inspector resurse umane;

2. Experiență:

- **vechime în muncă:** - 6 luni;
- **vechimea în specialitate necesară:** - 6 luni;

Condiții specifice:

- capacitatea de a lucra independent, respectiv în echipă, de executare a unor activități diverse în domeniul de activitate, cu nivel ridicat, efort fizic caracteristic efectuării operațiilor specifice postului, cu nivel ridicat, creativitate și spirit de inițiativă în realizarea atribuțiilor, îndemănare, rezistență la stres;

- capacitatea de adaptare la condițiile de muncă specifice instituției militare, disponibilitate pentru lucru în program prelungit, să răspundă de inventarul încredințat, să aibă abilități de comunicare și relaționare, loialitate față de instituția militară.

- **nivelul de acces la informații clasificate este secret**, fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”.

- **Starea de sănătate necesară ocupării postului:** apt pentru muncă.

IV. TIPUL PROBELOR DE CONCURS, locul, data și ora desfășurării acestora:

- **valabil pentru toate posturile:**

- În cadrul concursului/examenului candidații vor susține **proba scrisă și interviul.**

Proble de concurs/examen se susțin la sediul Unității Militare 02502 București, din strada Mircea Vulcănescu nr.125 - 127, sector 1, București, conform calendarului stabilit.

V. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS:

A. Pentru postul de muzeograf debutant/S:

BIBLIOGRAFIE

I. ISTORIE

- Academia Română – Secția de Științe Istorice și Arheologie, coord. Acad. Ștefan Pascu, Acad. Răzvan Theodorescu, *Istoria Românilor – Genezele românești*, Ed. Enciclopedică, București, 2001, vol. III, pp. 93-102, 361-379,
- Georgescu, Vlad, *Istoria Românilor. De la origini până în zilele noastre*, Ed. Humanitas, București, 1989.

- *** *Istoria militară a poporului român*. Ed. Militară, București, vol. I (1984) - pp.41-48, pp.163-179; vol. II (1986) - pp.32-50; vol. III (1987) - pp. 180-197; 201-218.
- Hitchins, Keith, *România 1866-1947*, Ed. Humanitas, București, 1994.
- Otu, Petre, *Mareșalul Alexandru Averescu. Militarul, omul politic, legenda*, Ediția a II-a, Editura Militară, București, 2016, pp.86-185;
- Otu, Petre, *Mareșalul Constantin Prezan. Vocația datoriei*, Editura Militară, București, 2008, pp.53-194;
- Avram, Valeriu, Drăghici, Lucian, Pătrașcu, Gabriel-George, Rîșnoveanu, Ion, *Războiul de întregire (1916-1919). Comandanți militari români*, Ed. CTEA, București, 2016, pp. 115-117, pp. 129-130;
- Scafeș, Cornel, Șerbănescu, Vladimir-Horia, Scafeș, Ioan, Andonie, Corneliu, Dănilă, Ioan, Avram, Romeo, *Armata Română 1941-1945*, Ed. RAI, București, 1996, pp. 78-87;
- Col. dr. Alesandru Dușu, *Între Wehrmacht și Armata Roșie*, Editura Enciclopedică, București, 2000, pp.214-256
- Torrey, Glenn E., *România în Primul Război Mondial*, Editura Meteor Publishing, București, 2014, pp. 30-44, 61-76, 107-125, 132-150.

2. MUZEOGRAFIE

- Prof. dr. Radu Florescu, *Bazele muzeologiei*, Ed. a II-a, București, 1998, pp.169-181;
- *** *Istoricul Muzeului Militar Național 1923-2003*, Ed. Total Publishing, București, 2003, pp. 7-21, 100 -109, 184-188, 205-210.

3. LEGISLAȚIE

- *Legea nr. 311/2003 privind muzeele și colecțiile publice* (cu modificările și completările ulterioare), Art. 1 – 16;
- *Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil*, cu modificările și completările ulterioare, Art. 1 – 8 și art. 23 – 27;
- *Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2035 / 18 aprilie 2000* pentru aprobarea *Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muze, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil*, Cap. I, art. 1-4;
- *Hotărârea Guvernului nr. 1546 / 18 decembrie 2003* pentru aprobarea *Normelor de conservare și restaurare a bunurilor mobile clasate*, Art. 1 – 23;

TEMATICA

1. ISTORIE

- Arme și fortificații geto-dace din prima epocă a fierului.
- Războaiele daco-romane de la începutul sec. al II-lea d. Ch.
- Structuri politico-militare în spațiul românesc, sec. X-XI.
- Organizarea militară românească în perioada sec. XIV-XVI.
- Războaiele lui Iancu de Hunedoara în sec. al XV-lea.
- Marile bătălii din timpul lui Mihai Viteazul.
- Acțiuni politice, sociale și militare în spațiul românesc, sec. XVIII-XIX
- Armata Română în Primul Război Mondial.
- Armata Română în cel de-al Doilea Război Mondial
- Ordinele *Steaua României*, *Coroana României* și *Mihai Viteazul*.
- Personalități militare românești (Alexandru Averescu, Constantin Prezan, Gheorghe Mărdărescu, Traian Moșoiu).

2. MUZEOGRAFIE

- Forme de valorificare a patrimoniului muzeal.

- Înființarea și organizarea Muzeului Militar Național „Regele Ferdinand I”.
- Colecții specifice Muzeului Militar Național „Regele Ferdinand I”.

3. LEGISLAȚIE

- Noțiuni generale despre muzee.
- Patrimoniul cultural național mobil din muzee.
- Evidența bunurilor culturale.
- Conservarea bunurilor culturale mobile.

B. Pentru postul de conservator debutant/S:

BIBLIOGRAFIE

1. CONSERVAREA BUNURILOR CULTURALE

1.1 Aurel Moldoveanu, *Conservarea preventivă a bunurilor culturale*, Ed. Centrului de Pregătire și Formare a Personalului din Instituțiile de Cultură, București 2003.

2. LEGISLAȚIE

- 2.1. Legea nr. 311/2003 Legea muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.2. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată în 2008, cu modificările ulterioare.
- 2.3. HG 1546/2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate.
- 2.4. HG 886/2008 Norme de clasare a bunurilor culturale mobile.
- 2.5. Ordinul nr. 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil.

TEMATICA

1. Protejarea patrimoniului cultural național.
2. Cunoașterea prevederilor generale ale legislației privind funcționarea muzeelor și a colecțiilor publice.
3. Cunoașterea prevederilor generale ale legislației privind protejarea patrimoniului cultural național mobil și organizarea.
4. Cunoașterea prevederilor generale ale legislației care reglementează activitatea de conservare.
5. Cunoașterea prevederilor generale ale legislației privind clasarea bunurilor culturale mobile.
6. Cunoașterea prevederilor generale ale legislației privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale.

C. Pentru postul de referent de specialitate debutant/S:

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 311/08.07.2003 a muzeelor și colecțiilor publice, modificată și completată;
2. Hotărârea nr. 886/20.08.2008 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile;
3. Legea nr. 182/25.10.2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil (republicată);

- Hotărârea nr. 1546/ 18 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;
- Ordin nr.2035/18.04.2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, centre de cultură și alte unități de profil;
- Ordinul nr. M 25/25.02.2012 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind funcțiile de gestionar, constituire de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor în MAPN;
- Legea nr.53/2003 Codul muncii;
- Legea nr. 319 din 14.07.2006 securității și sănătății în muncă.

TEMATICĂ:

- Dispoziții generale, Patrimoniul muzeal, Clasificarea, înființarea și acreditarea muzeelor și a colecțiilor publice, Contrainvenții și sancțiuni;
- Criteriile de clasare a bunurilor culturale mobile, Procedura de clasare a bunurilor culturale, Procedura de declarare a bunurilor culturale mobile, Procedura trecerii unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național;
- Dispoziții generale, Cercetarea, inventarierea și clasarea, Păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile, Conservarea și restaurarea bunurilor culturale mobile clasate, Circulația bunurilor culturale mobile, Contrainvenții și infracțiuni;
- Dispoziții generale, Conservarea bunurilor culturale mobile clasate.
- Evidența bunurilor culturale, Controlul gestiunilor, Inventarierea generală, Scoaterea din gestiune a bunurilor culturale;
- Dispoziții generale, Garanții și răspunderi, Predarea-primirea gestiunii, Drepturile și obligațiile gestionarului privind primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor, Termenele de predare-primire a funcțiilor de gestionari;
- Exercitarea contractului individual de muncă, Încetarea contractului de muncă;
- Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent.

D. Pentru postul de referent de specialitate gr. III/S:

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 53/2003 „Codul muncii”, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea „Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade ori trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice”, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 68/2015 pentru aprobarea „Normelor privind ocuparea prin concurs ori examen a unui post vacant sau temporar vacant de personal civil contractual în Ministerul Apărării Naționale, precum și a Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului civil contractual în grade ori trepte profesionale imediat superioare sau într-o funcție cu nivel de studii superior în Ministerul Apărării Naționale”, publicat în Monitorul Oficial Nr. 553 din 24.07.2015;
- Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea „Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România”, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICĂ:

1. Legea nr. 53/2003 „Codul muncii”, Republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- *Integral.*

2. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- *Capitolul I – Capitolul IV, Anexa nr. III, Anexa nr. VI și Anexa nr. VIII.*

3. Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea „Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice”, cu modificările și completările ulterioare:

- *Integral.*

4. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 68/2015 pentru aprobarea „Normelor privind ocuparea prin concurs ori examen a unui post vacant sau temporar vacant de personal civil contractual în Ministerul Apărării Naționale, precum și a Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului civil contractual în grade ori trepte profesionale imediat superioare sau într-o funcție cu nivel de studii superior în Ministerul Apărării Naționale”, publicat în Monitorul Oficial Nr. 553 din 24.07.2015:

- *Integral.*

5. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea „Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România”, cu modificările și completările ulterioare:

- *Capitolul I, Capitolul III și Capitolul IV, Secțiunea a 4-a.*

VI. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

valabil pentru toate posturile

15⁰⁰ - **Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este : 09.06.2022 ora**

- **Probele de concurs se desfășoară astfel:**

- **Selecția dosarelor de concurs: în perioada 10.06.2022 ora 07³⁰ - 14.06.2022 ora**

14⁰⁰.
- **Proba scrisă: în data de 20.06.2022, ora 09⁰⁰ pentru postul de referent de specialitate debutant/S și referent de specialitate gr. III/S și ora 12⁰⁰ pentru postul de conservator debutant/S și muzeograf debutant/S;**

- **Interviul: în data de 24.06.2022, ora 09⁰⁰ pentru postul de referent de specialitate debutant/S și referent de specialitate gr. III/S și ora 12⁰⁰ pentru postul de conservator debutant/S și muzeograf debutant/S.**

- **Rezultatele obținute la probele de concurs se afișează după susținerea fiecărei probe de concurs, astfel:**

- **Selecția dosarelor de concurs: în data de 14.06.2022 ora 14⁰⁰,**

- **Proba scrisă: în data de 21.06.2022 ora 14⁰⁰;**

- **Interviul: în data de 27.06.2022 ora 14⁰⁰.**

- **Eventualele contestații se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor obținute la probele de concurs, sub sancțiunea decăderii din acest drept, astfel:**

- **Selecția dosarelor de concurs: în data de 14.06.2022 ora 14⁰⁰ - 15.06.2022 ora 14⁰⁰.**

- **Proba scrisă: în data de 21.06.2022 ora 14⁰⁰ - 22.06.2022 ora 14⁰⁰;**

- **Interviul: în data de 27.06.2022 ora 14⁰⁰ - 28.06.2022 ora 14⁰⁰.**

- Rezultatul final al concursului nu poate fi contestat.
- Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, astfel:
 - Selecția dosarelor de concurs: în data de 16.06.2022 ora 14⁰⁰.
 - Proba scrisă: în data de 23.06.2022 ora 14⁰⁰;
 - Interviu: în data de 29.06.2022 ora 14⁰⁰.
- Rezultatele finale ale concursului se afișează în data de 30.06.2022 ora 14⁰⁰.
- Prezentarea la post pe data de 14.07.2022 ora 07³⁰.

Pentru angajare, în conformitate cu prevederile art. 27 din Legea nr. 53/2003 "Codul muncii", Republicată, cu modificările și completările ulterioare, **candidatul declarat admis la concurs are obligația să completeze dosarul profesional, până la data de 13.07.2022, cu fișa de aptitudine privind concluzia examenului medical la angajare, emisă de medicul specialist de medicina muncii**, potrivit art. 13 – 17 din Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, **care să ateste faptul că este apt pentru a presta munca specifică postului.**

Nerespectarea acestei clauze atrage nulitatea contractului individual de muncă. În acest sens, candidații vor lua la cunoștință pe bază de semnătură despre aspectul mai sus menționat.

PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA INTRAREA ÎN
 UNITATEA MILITARĂ 02502 BUCUREȘTI, ASTĂZI 25.05.2022, ORA 08³⁰

OFITERUL DE SERVICIU

900
 (semnătură) COȘBU LEMNITA-ANGELICA
 (numele, prenumele și semnătura)